

فرم حذف تکدرس (اضطراری)

این قسمت توسط دانشجو تکمیل شود

اینجانب به شماره دانشجویی مقطع رشته/گرایش
 تقاضای حذف تکدرس برای نیمسال اول ○ دوم ○ سال تحصیلی..... را به شرح زیر دارم:

شماره درس	کد گروه	نام درس	واحد

تعداد واحد پس از حذف :

تاریخ : امضاء دانشجو

مدیر گروه مربوطه

با حذف درس با توجه به وضعیت نامبرده از لحاظ سقف تعداد واحد و سنوات تحصیلی موافقت می شود موافقت نمی شود

تاریخ : محل امضا مدیر گروه :

امور آموزشی / تمصیلات تکمیلی

۱- با توجه به بررسی بعمل آمده با حذف تکدرس دانشجوی فوق موافقت می شود با توجه به عدم رعایت حدنصاب واحد با حذف درس موافقت نمی شود

تاریخ و امضاء کارشناس آموزش / امور تمصیلات تکمیلی تاریخ و امضاء مدیر امور آموزشی / مدیر تمصیلات تکمیلی

ضوابط حذف تکدرس (اضطراری) :

- ۱- طبق آیین نامه آموزشی مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ، دانشجویان می بایست حداقل یک ماه قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال مربوطه در صورت اضطرار ، نسبت به درخواست حذف تکدرس اقدام نمایند. (به درخواستهای بعد از آن ترتیب اثر داده نخواهد شد) .
- ۲- دروس عملی و عملی- نظری توام ، غیرقابل حذف می باشد.
- ۳- دانشجو مجاز به حذف صرفاً یک درس نظری با موافقت گروه آموزشی خواهد بود.
- ۴- در صورت حذف درس مربوطه برای مقاطع کاردانی و کارشناسی می بایست حدنصاب ۱۴ واحد برای دانشجویان ورودی ۹۱ و ۹۲ / ۱۲ واحد برای ورودیهای ۹۳ و مابعد و در مقطع کارشناسی ارشد حداقل ۸ واحد اصلی رعایت شود .
- ۵- هر گونه خط خوردگی یا لاک گرفتگی موجب ابطال این برگه می شود.