

وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری



مؤسسه آموزش عالی هدف

شیوه نامه اجرایی آئین نامه آموزشی دوره ی کارشناسی ارشد ناپیوسته

"ورودی های ۱۳۹۳ و ماقبل"

مصوب جلسه مورخ ۹۴/۰۳/۲۷ شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

امور تحصیلات تکمیلی

خرداد ماه ۹۴

فهرست عناوین

صفحه	عنوان
۱	مقدمه
۲	تذکرات مهم و بازه زمانی مربوط به آن ها
۴	هدف.....
۴	تعاریف
۴	نحوه اجرای دوره
۵	شرایط ورود
۵	دروس جبرانی
۶	ارزشیابی تحصیلی
۶	حضور و غیاب
۷	مرخصی تحصیلی
۷	انصراف، اخراج و ترک تحصیل.....
۸	طول دوره
۸	انتقال ، تغییر رشته و مهمان.....
۹	استاد راهنما
۹	پایان نامه
۱۱	ارزشیابی پایان نامه
۱۳	سایر مقررات
۱۴	پیوست ها

بسمه تعالی

مقدمه :

ضمن عرض تبریک به شما پذیرفته شدگان گرامی، ورود عزیزان را به موسسه آموزش عالی هدف خیر مقدم عرض نموده و موفقیت تحصیلی بیش از پیش شما را در دوره تحصیلی جدید از خداوند متعال مسئلت می نمائیم.

امید است با استعانت از ایزد یکتا و بهره مندی از توان و استعداد خدادادی خود در کسب صحیح دانش و امور تحصیلی موفق و برای میهن عزیز ایران اسلامی فردی موثر و مفید باشید. دانشجویان گرامی می توانند به منظور برنامه ریزی مطلوبتر امور آموزشی در مقطع تحصیلات تکمیلی خود، با مطالعه و بهره برداری از این دستورالعمل و همچنین اخذ راهنمایی های لازم از مسئولین ذیربط، اساتید راهنما و مشاور در طول دوره تحصیلی، این دوره را با موفقیت به پایان برسانند.

این دستورالعمل اجرایی با اقتباس از آیین نامه آموزشی دوره های کارشناسی ارشد مصوب هفتصد و چهاردهمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۸۸/۰۱/۱۵ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و براساس مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی موسسه تدوین شده است. لذا، ضمن تقدیر و تشکر از کلیه همکاران محترمی که در تهیه مجموعه حاضر سهیم بوده اند، مطالعه ی آن به دانشجویان گرامی کارشناسی ارشد موکداً توصیه می شود.

حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی موسسه

تذکرات مهم و بازه زمانی مربوط به آن ها

پس از ثبت نام (تا پایان نیمسال اول)	<p>۱. دانشجوی پذیرفته شده در مقطع کارشناسی ارشد می بایستی با پیگیری مستمر از وصول تأییدیه تحصیلی دوره کارشناسی خود حداکثر تا شروع نیمسال دوم تحصیلی اطمینان حاصل نماید. چنانچه تأییدیه تحصیلی تا پایان نیمسال اول تحصیلی دانشجو توسط مدیریت تحصیلات تکمیلی موسسه دریافت نشده باشد از ثبت نام و ادامه تحصیل دانشجو در نیمسال بعدی ممانعت به عمل خواهد آمد.</p>
نیمسال دوم	<p>۲. دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد راهنما و تأیید گروه مربوطه انتخاب نماید. موضوع پایان نامه پس از تصویب شورای تحصیلات تکمیلی موسسه قطعیت می یابد.</p>
نیمسال سوم	<p>۳. طرح پیشنهادی پایان نامه پس از تأیید در گروه آموزشی و تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی می بایستی حداکثر تا پایان نیمسال سوم تحصیلی به امور تحصیلات تکمیلی موسسه ارائه گردد.</p>
پس از اخذ پایان نامه و تأیید پروپوزال	<p>۴. دانشجویان تحصیلات تکمیلی بایستی واحد پایان نامه خود را در هر نیمسال تحصیلی تا قبل از دفاع مطابق تقویم دانشگاهی تمدید نمایند.</p> <p>۵. دانشجو موظف است پس از تصویب پروپوزال تا دو هفته قبل از پایان هر نیمسال فرم گزارش پیشرفت کار (Progressive Report) را تکمیل و به تأیید استاد راهنما رسانیده و سپس جهت درج در پرونده تحصیلی خود تحویل امور تحصیلات تکمیلی دهد. (پیوست ۱)</p>

<p>۶. دانشجویان موظفند اطلاعات نمایه پایان نامه خود را به دو زبان فارسی و انگلیسی آماده و در نشانی " پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران http://thesis.irandoc.ac.ir بخش ورود اطلاعات پایان نامه " وارد و شماره رهگیری را از طریق سیستم دریافت و به امور تحصیلات تکمیلی تحویل دهند.</p> <p>۷. مستندات مورد نیاز در پرونده دانشجو برای صدور مجوز دفاع عبارتند از:</p> <ul style="list-style-type: none"> • داشتن تأییدیه تحصیلی و ریز نمرات دوره ی قبل • گذراندن کلیه واحدهای دوره با رعایت شرط معدل در سنوات مجاز • فرم تکمیل و تصویب شده پیشنهاد موضوع پایان نامه. <p>۸. تهیه پایان نامه باید مطابق دفترچه راهنمای تدوین پایان نامه دوره های تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد) موسسه باشد.</p> <p>۹. پایان نامه در صورت خاتمه و آماده شدن برای دفاع، پس از تأیید استاد راهنما و گروه مربوطه جهت ارسال برای هیأت داوران باید تحویل امور تحصیلات تکمیلی گردد.</p>	قبل از جلسه دفاع از پایان نامه
<p>۱۰. انجام اصلاحات احتمالی طبق نظر هیأت داوران حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ دفاع می باشد و پس از آن به ازاء هر ماه تأخیر ۰/۵ نمره کسر می گردد. نمره مربوط به مقالات نیز حداکثر دو ماه بعد از زمان دفاع قابل احتساب خواهد بود.</p> <p>۱. دانشجویان موظف است سه نسخه چاپی از پایان نامه خود را پس از تأیید هیئت داوران به همراه سه نسخه الکترونیکی (CD) شامل متن کامل پایان نامه، عیناً منطبق با نسخه چاپی به صورت یک فایل در قالب فرمت پی دی اف (Pdf) و یک فایل در قالب فرمت ورد (Word) تحویل امور تحصیلات تکمیلی دهد.</p> <p>۲. دانشجویان پس از کسب اطلاع از تأیید و ثبت نمره پایان نامه خود می توانند با ارسال ایمیل به امور فارغ التحصیلان موسسه به نشانی o.f.t@hadaf.ac.ir ، پس از هماهنگی و تعیین وقت جهت انجام مراحل تسویه حساب و فارغ التحصیلی خود اقدام نمایند.</p>	پس از دفاع از پایان نامه

ماده ۱- هدف

هدف از تدوین آیین‌نامه دوره‌های کارشناسی‌ارشد به سه شیوه «آموزشی - پژوهشی»، «آموزشی» و «پژوهشی»، تقویت و توسعه دوره‌های تحصیلات تکمیلی، ارتقای کیفیت، تنوع بخشی به شیوه‌های نوین ارایه آموزش، پاسخگویی مناسب به افزایش تقاضا برای ورود به دوره‌های تحصیلات تکمیلی، تقویت و ارتقای سطح کیفی و کمی این دوره‌ها و همسان‌سازی آن با برنامه‌های توسعه و دیگر اسناد راهبردی کشور است تا با بهره‌مندی از آن در تربیت متخصصان و پژوهشگران ماهر و برجسته در سطح کشور بکوشیم.

ماده ۲- تعاریف

دوره کارشناسی‌ارشد ناپیوسته: دوره‌ای بالاتر از دوره کارشناسی است که براساس برنامه‌های مصوب شورای گسترش آموزش عالی، به اخذ مدرک کارشناسی‌ارشد در رشته مربوط منتهی می‌شود.

شیوه آموزشی - پژوهشی: دوره‌ای که محتوای برنامه آن مشتمل بر واحدهای درسی و پایان‌نامه است.

شیوه آموزشی: دوره‌ای با محوریت آموزش است که دانشجوی پس از گذراندن واحدهای درسی و بدون گذراندن پایان‌نامه دانش آموخته می‌شود.

شیوه پژوهشی: دوره‌ای با محوریت پژوهش که دستاورد آن (ارائه فناوری جدید، ارائه نظریه و ایده جدید، تولید دانش فنی، ثبت اختراع و ...) شود و مشتمل بر اخذ واحدهای درسی محدود و الزام به ارائه پایان‌نامه است.

پایان‌نامه: فعالیت پژوهشی- تحقیقاتی است که در زمینه‌ای از رشته تحصیلی مربوط بوده و تحت راهنمایی استاد راهنما انجام می‌گیرد.

مؤسسه: منظور دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مجری دوره‌های کارشناسی‌ارشد است.

شورا- منظور شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه است.

سمینار- منظور تحقیق و تتبع نظری است.

ماده ۳- نحوه اجرای دوره: این دوره به صورت روزانه، شبانه، نیمه‌حضور، مجازی و بین‌المللی طبق ضوابط

مربوط قابل اجرا می‌باشد.

ماده ۴- شرایط ورود

الف- داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

ب- دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی اعم از پیوسته و ناپیوسته مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

ج- قبولی در آزمون ورودی مورد تأیید وزارت یا کسب پذیرش از مؤسسه براساس مقررات مصوب؛

ماده ۵- دروس جبرانی

چنانچه رشته دوره کارشناسی با رشته دوره تجانس نداشته باشد، دانشجو باید به تشخیص گروه آموزشی تعدادی از دروس را تحت عنوان جبرانی بگذراند.

تبصره ۱- حداکثر دروس جبرانی ۱۲ واحد می‌باشد که در ابتدای دوره قبل از دروس اصلی ارائه می‌شود.

تبصره ۲- در انتخاب دروس، اولویت با دروس جبرانی است. تعیین تعداد و عناوین دروس براساس برنامه مصوب در هر رشته و زمان انتخاب آنها بر عهده گروه مربوطه است.

تبصره ۳- دروسی را که دانشجو قبلاً در دوره کارشناسی گذرانده است، تکرار آن در صورتی که عنوان درس براساس سرفصل برنامه مصوب کارشناسی ارشد باشد، مجاز نیست.

تبصره ۴- حداقل نمره قبولی در هر درس اعم از دروس دوره یا جبرانی ۱۲ است.

تبصره ۵- نمره دروس پیش نیاز یا جبرانی در کارنامه دانشجو ثبت می‌شود اما در احتساب میانگین نمرات نیمسال تحصیلی و میانگین کل نمرات دانشجو منظور نمی‌گردد.

ماده ۶- مؤسسه به تناسب تعداد پذیرفته‌شدگان در این دوره، مشاور تحصیلی برای هدایت دانشجویان تعیین می‌نماید.

ماده ۷- تعداد واحدهای درسی را که دانشجو باید در هر نیمسال تحصیلی در این دوره اخذ نماید، حداقل ۸ و حداکثر ۱۲ می‌باشد.

تبصره ۱- اگر نمره دانشجو در یک درس انتخابی کمتر از ۱۲ باشد می تواند با موافقت استاد راهنما به جای آن درس، درس دیگری را انتخاب نماید.

تبصره ۲- دانشجو می تواند علاوه بر دروس اصلی هر ترم تا سقف حداکثر ۱۲ واحد در صورت تصویب گروه آموزشی، یک درس جبرانی نیز اخذ و به سقف واحد هر ترم اضافه نماید.

ماده ۸- ارزشیابی تحصیلی

میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال نباید از ۱۴ کمتر باشد.

- چنانچه میانگین نمرات دانشجو در یک نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می گردد.
- اگر میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال کمتر از ۱۴ باشد به عنوان دو نیمسال مشروطی تلقی گردیده در این صورت از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

ماده ۹- آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از شرط حداقل اخذ واحد معاف است و چنانچه میانگین نمره دانشجو در این نیمسال کمتر از ۱۴ باشد، مشروط تلقی می شود.

ماده ۱۰- میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره نباید از ۱۴ کمتر باشد، در غیر این صورت، دانش آموخته دوره کارشناسی ارشد شناخته نمی شود.

تبصره- دانشجویی که پس از گذراندن کلیه دروس دوره در هر سه شیوه، میانگین کل نمرات او از ۱۴ کمتر باشد- در صورتی که حداکثر مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد، می تواند دروسی را که در آنها نمره کمتر از ۱۴ احراز کرده است، فقط در یک نیمسال تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، دانش آموخته شناخته می شود. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند، از ادامه تحصیل محروم شده و مدرکی دریافت نمی کند.

ماده ۱۱- حضور و غیاب

حضور دانشجو در تمامی برنامه های درسی و دیگر فعالیت های آموزشی و پژوهشی دوره الزامی است. غیبت دانشجو در هر درس نباید از $\frac{۳}{۱۶}$ مجموع ساعات آن درس تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن

درس صفر محسوب می‌شود.

تبصره ۱- در صورتی که غیبت دانشجو در یک درس، بیش از حد مجاز بوده و از نظر مؤسسه، موجه تشخیص داده شود، آن درس از مجموعه دروس انتخابی دانشجو حذف می‌شود. در این صورت رعایت حد نصاب ۸ واحد در آن نیمسال الزامی نیست. ولی آن نیمسال از نظر طول تحصیل برای دانشجو یک نیمسال کامل محسوب می‌شود.

تبصره ۲- غیبت در شیوه پژوهشی، ارزیابی ناموفق واحدهای پژوهشی اخذ شده در آن نیمسال است که طبق نظر هیأت داوران در ماده ۳۳ انجام می‌شود.

ماده ۱۲- غیبت غیر موجه در امتحان هر درس منجر به نمره صفر در آن درس می‌شود.

تبصره: در صورتی که غیبت دانشجو در امتحان از نظر مؤسسه موجه تشخیص داده شود، درس مزبور حذف می‌شود.

ماده ۱۳- مرخصی تحصیلی

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد در هر سه شیوه می‌تواند حداکثر یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید، مدت مذکور جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

تبصره- دانشجو موظف است درخواست مرخصی خود را قبل از شروع ثبت نام در هر نیمسال تحصیلی به کمیته تحصیلات تکمیلی تقدیم نماید.

ماده ۱۴- انصراف، اخراج و ترک تحصیل

دانشجو می‌تواند به هر دلیل از تحصیل اعلام انصراف نماید. در اینصورت باید درخواست خود را مبنی بر انصراف به مؤسسه تسلیم نماید، چنانچه دانشجو بعد از یک ماه درخواست خود را پس نگیرد، آن مؤسسه نسبت به صدور گواهی انصراف اقدام می‌نماید.

تبصره ۱- دانشجوی انصرافی یا اخراج از تحصیل (مشروطی دو نیمسال، سنوات بیش از حد مجاز) موظف است به تعهداتی که سپرده است، عمل نماید.

تبصره ۲- دانشجوی منصرف یا اخراج از تحصیل می‌تواند در صورت تسویه حساب کامل با مؤسسه مجدداً در آزمون شرکت نماید.

تبصره ۳- در صورتی که دانشجو بدون کسب موافقت گروه به مدت یک نیمسال ترک تحصیل نماید، منصرف از تحصیل شناخته می‌شود.

ماده ۱۵- طول دوره

طول مدت دوره در هر سه شیوه حداکثر ۲ سال مشتمل بر ۴ نیمسال تحصیلی است.

تبصره - در موارد استثنایی افزایش طول مدت دوره با تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مجاز است. در هر صورت مدت دوره در هر سه شیوه نباید از ۲/۵ سال تجاوز نماید.

ماده ۱۶- انتقال ، تغییر رشته و مهمان

انتقال و تغییر رشته در هر سه شیوه دوره کارشناسی ارشد ممنوع است.

تبصره ۱- انتقال از دوره شبانه به روزانه ، نیمه حضوری و مجازی به حضوری اعم از (روزانه و شبانه) و از دانشگاه‌های غیر دولتی به دانشگاه‌های دولتی ممنوع است.

تبصره ۲- انتقال از یک شیوه به شیوه دیگر با رعایت سنوات دوره در اختیار مؤسسه آموزش عالی است.

تبصره ۳- هر دانشجو در هر سه شیوه کارشناسی ارشد می‌تواند حداکثر دو نیمسال را با موافقت مؤسسه مبدأ و مقصد به عنوان مهمان بگذراند.

ماده ۱۷- معادل سازی دروس در دوره کارشناسی ارشد با نظر گروه آموزشی و با شرایط زیر امکان پذیر است:

الف- پذیرش وی برای ورود به دوره مورد تأیید وزارت باشد.

ب- مؤسسه قبلی دانشجو در رشته تحصیلی مورد تأیید وزارت باشد.

ج- سرفصل دروس گذرانده دانشجو براساس برنامه‌های مصوب شورای برنامه‌ریزی باشد.

ماده ۱۸- استاد راهنما

استاد راهنما در دوره کارشناسی ارشد آموزشی- پژوهشی و پژوهشی به پیشنهاد دانشجو و با موافقت یکی از اعضای هیات علمی با مرتبه حداقل استادیاری و تأیید شورا تعیین می‌شود.

تبصره - چنانچه استاد راهنما خارج از مؤسسه آموزش عالی انتخاب می‌شود به جای شرط استادیاری داشتن مدرک دکتری الزامی است.

ماده ۱۹- استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما پس از تأیید شورای گروه از اعضای هیأت علمی داخل یا متخصصان خارج از دانشگاه انتخاب می‌شود.

ماده ۲۰- پایان نامه

دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد یا اساتید راهنما و تأیید گروه مربوطه انتخاب نماید. موضوع پایان نامه پس از تأیید شورای تحصیلات تکمیلی موسسه قطعیت می‌یابد. (پیوست ۲)

تبصره ۱- دانشجو موظف است از ابتدای ترم دوم برای یافتن موضوع مرتبط با رشته تحصیلی خود که از ویژگی بدیع بودن برخوردار است اقدام نماید. ثبت نام در نیمسال سوم تحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد منوط به انتخاب موضوع پایان نامه، استاد راهنما و ارائه طرح پیشنهادی پایان نامه به گروه مربوطه می‌باشد که گروه‌ها بایستی بر این امر نظارت نمایند. طرح پیشنهادی پایان نامه می‌بایستی حداکثر تا پایان نیمسال سوم تحصیلی به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی موسسه برسد.

تبصره ۲- دانشجو موظف است در تعریف موضوع پایان نامه از آخرین فرم هماهنگ موسسه استفاده نماید. (پیوست ۳)

تبصره ۳- در صورت نیاز به اعمال اصلاحات در موضوع پایان نامه، دانشجو موظف به پیگیری نظرات شورای تخصصی گروه و شورای تحصیلات تکمیلی، از امور تحصیلات تکمیلی موسسه می‌باشد.

تبصره ۴- دانشجو بایستی تا قبل از زمان دفاع از پایان نامه خود مطابق تقویم آموزشی موسسه به هنگام انتخاب واحد در هر نیمسال تحصیلی اقدام به تمدید واحد پایان نامه نماید.

تبصره ۵- دانشجو می بایستی جهت اخذ مجوز دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد خود از طریق امور تحصیلات تکمیلی با هماهنگی گروه مربوطه و مطابق فرآیند و دستورالعمل اجرایی آئین نامه آموزشی موسسه و تکمیل فرم ذیربط اقدام نماید. (پیوست های ۴ و ۵)

ب- شیوه آموزشی

ماده ۲۱- در این شیوه تمامی دوره به صورت واحدهای درسی بدون پایان نامه خواهد بود که گذراندن حداقل ۲ و حداکثر ۴ واحد سمینار (تحقیق و تتبع نظری) الزامی است.

ج- شیوه پژوهشی

ماده ۲۲- این شیوه پذیرش برای مؤسسات پژوهشی بوده و در مورد مؤسسات آموزشی منوط به تأمین کل هزینه ها (انجام تحقیق و حق الزحمه پایان نامه) از محل درآمدهای اختصاصی طرح پژوهشی کاربردی استاد راهنما قابل اجرا می باشد.

ماده ۲۳- دانشجو طی نیمسال اول موظف است موضوع پژوهش خود را با نظر استاد راهنما و تأیید گروه انتخاب نماید.

ماده ۲۴- تعداد واحدهای درسی در این شیوه ۶ تا ۱۰ واحد است و دانشجو می تواند همزمان با واحدهای آموزشی، واحدهای پژوهشی خود را با نظر استاد راهنما و تأیید گروه انتخاب نماید.

ماده ۲۵- حضور و غیاب دانشجو در مرحله پژوهش در این شیوه با نظر استاد راهنما و تأیید گروه و بر اساس تعداد جلسات مشاوره و راهنمایی صورت می پذیرد.

ماده ۲۶- روند پیشرفت پژوهش دانشجو در هر نیمسال با حضور استاد راهنما، نماینده تحصیلات تکمیلی مؤسسه و یک نفر از اعضای هیأت علمی متخصص به انتخاب مدیر گروه ذیربط، مورد ارزیابی قرار می گیرد.

تبصره ۱- کل واحدهای پایان نامه در این شیوه به سه نیمسال تقسیم شده و دانشجو در هر نیمسال یک سوم (۱/۳) آنها را تحت عنوان بخش اول پایان نامه اخذ می نماید.

تبصره ۲- حداقل نمره قبولی پس از داوری روند پیشرفت پژوهش دانشجو در هر نیمسال نمره ۱۴ است.

تبصره ۳- چنانچه نمره پیشرفت پژوهشی دانشجوی در هر ارزیابی کمتر از ۱۴ باشد وی در آن نیمسال مشروط تلقی می‌شود.

ماده ۲۷- ارزیابی نهایی در این شیوه، دفاع از پایان نامه است که در آخرین مرحله تحصیل دانشجوی انجام می‌شود.

ماده ۲۸ - ارزشیابی پایان نامه

الف- نمره از ۱۹ تا ۲۰ : عالی

نمره از ۱۸ تا ۱۸/۹۹: بسیار خوب

نمره از ۱۶ تا ۱۷/۹۹: خوب

نمره از ۱۴ تا ۱۵/۹۹: قابل قبول

ب- نمره کمتر از ۱۴: غیرقابل قبول

تبصره - چنانچه ارزشیابی پایان نامه غیر قابل قبول باشد دانشجوی مجاز است حداکثر یک نیمسال در مدت مجاز تحصیل در جلسه دفاعیه شرکت و مجدداً از پایان نامه دفاع کند. دانشجویی که در فرصت تعیین شده نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع نماید، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم می‌شود.

ماده ۲۹- به دانشجوی کارشناسی‌ارشد که به هر دلیل از تحصیل باز می‌ماند، فقط یک گواهی که دانشجوی چه دروسی را در چند واحد و با چه نمره ای گذرانده است اعطا می‌شود.

ماده ۳۰- ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیأت داوران انجام می‌شود.

ماده ۳۱- ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیأت داوران، متشکل از استاد راهنما، استاد مشاور و یک نفر نماینده تحصیلات تکمیلی و دو نفر استاد داور به تشخیص و تأیید شورای گروه و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی موسسه، ترجیحاً یک نفر از داخل و دیگری از خارج موسسه، نفر اول با درجه دکتری و نفر دوم حداقل دانشجوی دکتری که امتحان جامع را گذرانده و یا از متخصصین صنعت باشد، انجام خواهد شد.

ماده ۳۲- گواهینامه پایان دوره کارشناسی ارشد به هر سه شیوه (آموزشی - پژوهشی، آموزشی، و پژوهشی) ارزش یکسانی داشته و می‌توانند در دوره تحصیلی بالاتر ادامه تحصیل دهند.

ماده ۳۳- تعداد واحدهای دوره کارشناسی ارشد در هر سه شیوه (آموزشی - پژوهشی، آموزشی، و پژوهشی) بر حسب رشته حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است.

الف- شیوه آموزشی - پژوهشی

ماده ۳۴- تعداد واحد پایان نامه در این شیوه حداقل ۴ و حداکثر ۶ واحد درسی برای همه رشته‌ها و براساس برنامه مصوب می‌باشد.

ماده ۳۵- هر پایان نامه در حضور هیأت داوران ناظر (متشکل از اساتید راهنما و مشاور، استادان داور و نماینده تحصیلات تکمیلی) دفاع می‌گردد.

تبصره ۱- جلسه دفاعیه پایان نامه، یک جلسه عمومی بوده و شرکت استادان و دانشجویان تحصیلات تکمیلی در آن توصیه می‌شود. شرکت سایر علاقه‌مندان به موضوع دفاعیه نیز مغتنم می‌باشد. مسئولیت جلسه فوق به عهده نماینده تحصیلات تکمیلی می‌باشد.

تبصره ۲- حضور دو داور (ناظر)، استاد راهنما و نماینده تحصیلات تکمیلی در جلسه دفاعیه الزامی است.

ماده ۳۶- برای انجام دفاعیه، اعضای داوران (ناظران) به پیشنهاد استاد راهنما، تأیید شورای تخصصی گروه و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی موسسه تعیین می‌شوند و نماینده تحصیلات تکمیلی توسط معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی تعیین و معرفی می‌شود.

ماده ۳۷- هر دانشجو حداقل یک ماه قبل از تاریخ دفاعیه، موظف به مراجعه به امور تحصیلات تکمیلی و انجام مراحل اداری دفاعیه می‌باشد. ضمناً، پس از کسب تأیید استاد راهنما و صدور مجوز دفاع توسط تحصیلات تکمیلی اطلاعیه‌ی برگزاری دفاعیه باید حداقل از یک هفته قبل در معرض دید دانشجویان قرار گیرد.

ماده ۳۸- نظارت بر حسن برگزاری جلسه دفاعیه، تنظیم گزارش جلسه دفاعیه و پیگیری انجام اصلاحات پیشنهادی داوران بر عهده نماینده و امور تحصیلات تکمیلی موسسه می‌باشد.

ماده ۳۹- به منظور ارتقای کیفی دوره، نمره مقالات مستخرج شده از پایان نامه و اختراعات ثبت شده، توجه به ضرب الاجل‌ها و روند انجام پژوهش به شرح زیر به سقف نمره‌ی پایان نامه اضافه می‌شود:

- پذیرش هر مقاله کامل در کنفرانس های معتبر (مورد تأیید موسسه) تا ۰/۲۵ نمره
 - چاپ هر مقاله کامل در کنفرانس های معتبر (مورد تأیید موسسه) تا ۰/۵ نمره
 - پذیرش هر مقاله در مجلات علمی- ترویجی تا ۰/۵ نمره
 - چاپ هر مقاله در مجلات علمی- ترویجی تا ۰/۷۵ نمره
 - پذیرش مقاله در مجلات معتبر علمی- پژوهشی یا ISC تا ۱ نمره
 - چاپ مقاله در مجلات معتبر علمی- پژوهشی یا ISC تا ۱/۵ نمره
 - پذیرش مقاله در مجلات معتبر ISI تا ۱/۵ نمره
 - چاپ مقاله در مجلات معتبر ISI تا ۲ نمره
 - ثبت هر اختراع مرتبط با پایان نامه با ارائه گواهی معتبر تا ۰/۵ نمره
- توجه: حداکثر نمره مربوط به فعالیت های پژوهشی فوق الذکر ۱/۵ نمره می باشد.
- رعایت ضوابط ومقررات آموزشی ، دستورالعمل ها و اطلاعیه های امور تحصیلات تکمیلی و ارائه بموقع گزارش پیشرفت کار پایان نامه مورد تایید تحصیلات تکمیلی تا ۰/۵ نمره
 - سقف نمره پایان نامه مورد تایید هیئت داوران در جلسه دفاع با احتساب ۰/۵ نمره نماینده تحصیلات تکمیلی (در خصوص بند اخیر بالا) ۱۸/۵ نمره.
 - ۰/۵ نمره اضافی برای چاپ مقاله ISI (علاوه بر ۲۰ نمره) به منظور تشویق دانشجویان مدنظر قرار گرفته است.

سایر مقررات:

ماده ۴۰- اجرای هر یک از شیوه ها «آموزشی- پژوهشی»، «آموزشی» و «پژوهشی» در دوره توسط مؤسسه با مجوز از شورای گسترش آموزش عالی مجاز است.

ماده ۴۱- در مواردی که آیین نامه آموزشی مسکوت است اتخاذ تصمیم بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی موسسه می باشد.

ماده ۴۲- این دستورالعمل اجرایی در ۴۲ ماده، ۳۱ تبصره و ۵ پیوست که جزء لاینفک آن می باشند، در چارچوب آئین نامه آموزشی دوره های کارشناسی ارشد مصوب ۱۳۸۸ تدوین و در جلسه مورخ ۹۴/۰۳/۲۷ شورای تحصیلات تکمیلی موسسه به منظور اجرا به تصویب نهایی رسیده است.